



SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda progetto oppure al sistema helios. All'ente è richiesto di riportare gli elementi significativi per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

TITOLO DEL PROGETTO:
ANIMIAMO IL FUTURO

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore: E – Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

Area d'intervento:

- Servizi all'infanzia
- Animazione culturale verso i minori

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Il Progetto mira a migliorare l'efficacia e l'efficienza nei processi educativi avendo come target la fascia d'età 0-6 anni, nell'ambito delle strutture asili nido, micro-nido, centri giochi/ludoteche, Interventi Assistiti con Animali.

Più dettagliatamente, l'obiettivo del Progetto "AnimiAmo il Futuro" si declina nella seguente macro-azione:

- prevenire le situazioni di disagio operando nella primissima età.

Il progetto, attraverso il duplice scopo della prevenzione e della "cura", fin dalla primissima infanzia, intende contrastare nel lungo periodo l'alta incidenza dell'abbandono precoce dagli studi, lo scarso livello di competenza alfabetica e numerica degli studenti, la bassa incidenza di laureati.

Il progetto risponde all'Obiettivo 4 dell'Agenda 2030: fornire un'educazione di qualità.

Un'educazione di qualità fin dalla primissima infanzia aiuta a sviluppare la resilienza nei bambini, strumento indispensabile per affrontare le difficoltà nella vita.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Il Progetto:

- permette ai volontari l'acquisizione di competenze professionali nell'ambito della cooperazione sociale, legata all'assistenza, in questo caso specifico nei confronti dei bambini, anche non autosufficienti;
- favorisce l'acquisizione di strumenti e metodi dell'educazione non formale, attraverso esperienze concrete;
- accresce la consapevolezza sulla rilevanza della cooperazione, dell'inclusione sociale, dell'economia sociale, della generatività, del modello economico cooperativo;
- accresce le competenze comunicative, analitiche, gestionali dei volontari.

I volontari saranno accompagnati nel loro percorso di formazione, crescita personale ed acquisizione di competenze dal OLP (Operatore Locale di Progetto) e da tutto lo Staff della struttura di riferimento, che predisporranno un loro

coinvolgimento graduale e col tempo sempre più dinamico. Il coinvolgimento dei volontari nelle attività consentirà di sviluppare e moltiplicare quelle competenze, principi e sensibilità necessari a risolvere in modo inclusivo e democratico le sfide future (cooperazione, approccio sistemico, inclusione sociale, gestione pacifica dei conflitti ed allargamento del processo decisionale).

Nello specifico, le attività che andranno a svolgere i volontari sono le seguenti:

ATTIVITA' IDENTICHE/SIMILARI	
SERVIZIO: Asili nido/micronido, Centro Giochi, ludoteca, IAA	
Sap 168308 Sap 168311 Sap 171699 Sap 201362 Sap 201363 Sap 201365 Sap 201366 Sap 201367	A) Segreteria organizzativa A1.1) Progettazione, programmazione e pianificazione A1.2) Pubblicizzazione dei servizi – anche in TMS A1.3) Orientamento, raccolta adesioni o incontro programmato con l'utenza A1.4) Monitoraggio in itinere delle attività
ATTIVITA' IDENTICHE/SIMILARI	
SERVIZIO: Asilo Nido/Micronido	
Sap 168308 Sap 168311 Sap 201362	B) ATTIVITA' LUDICO-EDUCATIVE B1) ATTIVITA' LUDICO RICREATIVE B1.1) Realizzazione di attività educativo/didattiche e laboratori creativi – in TMS per SAP 168308 B1.2) realizzazione di momenti di festa preparati con i bambini – in TMS per SAP 168308 B2) SOSTEGNO ALLA CRESCITA B2.1) realizzazione del servizio personalizzato di assistenza di base – in TMS per SAP 168308 B2.2) sostegno educativo prolungato in favore dei bambini più fragili che presentano disagio fisico, psichico o sociale – in TMS per SAP 168308 B3) CONTINUITA' NIDO-FAMIGLIA B3.1) Progetto ambientamento – in TMS per SAP 168308 B3.2) “Giornate tematiche” famiglie-educatori – in TMS per SAP 168308
ATTIVITA' IDENTICHE/SIMILARI	
SERVIZIO: Ludoteca e Centro Giochi	
Sap 201365 Sap 201366 Sap 201367 Sap 201363	C) Organizzazione attività culturali, ludiche, ricreative e formative C1.1) Attività culturali e ludico formative: C1.2) Eventi culturali, ludici e ricreativi C1.3) Attività formative Anche in TMS nel periodo estivo in occasione della chiusura delle strutture
ATTIVITA' SPECIFICHE E COMPLEMENTARI	
SERVIZIO:IAA	
Sap 171699	D) Realizzazione Interventi Assistiti con gli Animali D.1) Attività Assistita con gli animali (AAA) in TMS D.2) Educazione assistita con gli animali (EAA) in TMS
ATTIVITA' CONDIVISE	
Attività presso Ente Partner	
I volontari parteciperanno a: - Uscite nel territorio, in TMS - Convegno a tema, in TMS	
Attività presso Ente Rete	
I volontari parteciperanno a:	

- 5 iniziative convegnistiche e/o seminariali che coinvolgono le 5 tematiche del Programma, in TMS.
- incontro di valutazione sul rapporto sui valori fondanti dei valori fondanti il Magistero Sociale della Chiesa e le esperienze del Servizio Civile Universale, in TMS
- alla produzione di momenti di comunicazione sociale sui contenuti del Programma e in particolare sui 5 temi oggetti di approfondimento dei seminari/convegni

SEDI DI SVOLGIMENTO:

Codice Sede	Denominazione	Comune	Indirizzo	N.posti Totale
168308	Il Mio Mondo Soc. Cop. Soc - Asilo Nido	CAGLIARI	Via Piero della Francesca	2
168311	La Clessidra Soc. Cop. Soc. (Nido d'infanzia Bimbolandia)	VILLACIDRO	Via San Gavino Monreale	2
171699	Societa' Cooperativa Sociale a Responsabilita' Limitata - Killia	SELARGIUS	Via San Nicolo'	1
201362	Coop MANITESE - ASILO NIDO	ITTIRI	VIA ISABELLA COSSU	3
201363	Coop MANITESE - CENTRO GIOCHI	CASTELSARDO	VIA S.ANTONIO	3
201365	Coop MANITESE - LUDOTECA 1	ITTIRI	VIA ISABELLA COSSU	3
201366	Coop MANITESE - LUDOTECA 2	URI	VIA TEMPIO	3
201367	Coop MANITESE - LUDOTECA 3	USINI	VIA GUGLIELMO MARCONI	3

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Codice Sede	N.posti Totale	N.posti con Vitto	N.posti Senza Vitto e Alloggio	N.posti con Vitto e Alloggio
168308	2	0	2	0
168311	2	0	2	0
171699	1	0	1	0
201362	3	0	3	0
201363	3	0	3	0
201365	3	0	3	0
201366	3	0	3	0
201367	3	0	3	0

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Si richiedono flessibilità oraria, flessibilità negli spostamenti nel caso di attività in Temporanea modifica di sede, professionalità, spirito d'adattamento, empatia (nelle SAP dove sono presenti utenti fragili), riservatezza. In generale da parte del volontario è richiesta la disponibilità a modifiche temporanee di sede in occasione di eventuali chiusure estiva (presumibilmente il mese di agosto). Tale attività potrebbe essere soggetta ad eventuali restrizioni dovute al perdurare della pandemia.

Si richiede inoltre disponibilità all'utilizzo (previo accordo con il volontario) di un terzo dei giorni di permesso concomitanti con la chiusura delle sedi durante i periodi estivi.

Orario:
Monte ore annuo – 25 ore settimanali, 5 giorni di servizio

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE: DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

il sistema accreditato di selezione della Confcooperative – Confederazione Cooperative Italiane è consultabile nel dettaglio al seguente indirizzo [SELEZIONE dei candidati](#). Se ne consiglia la lettura approfondita.

I candidati vengono valutati sulla base di due strumenti, ossia la **domanda di partecipazione** compilata sul DOL (DomandaOnline) ed il **CV** (se allegato alla domanda) ed il **colloquio** per la valutazione dei quali ci si rifà ai criteri di seguito sinteticamente descritti.

La domanda di partecipazione ed il **CV (massimo punteggio raggiungibile 40/100)** deve riportare l'indicazione di aspetti fondamentali quali: i titoli di studio, la formazione (post universitaria e professionale) attestati/certificazioni ottenuti attraverso altri percorsi formativi/professionali, la frequenza ad un corso di studio o di formazione (che possono portare a una totalizzazione di punteggio pari a 19); le precedenti esperienze professionali e curriculari, sia a titolo dipendente (che possono portare ad un massimo di punteggio pari a 7,5) che a titolo volontario (che possono portare ad un massimo punteggio pari a 10,5); tirocini curriculari o extracurriculari (per un punteggio massimo di 3 punti).

Si consiglia, pertanto, un'attenta ed accurata compilazione della domanda e del CV badando ad evidenziare tutto ciò che può essere oggetto di valutazione e di attribuzione di un punteggio.

Il **colloquio (massimo punteggio raggiungibile 60/100)**: è durante il colloquio che il selettore valuta le motivazioni del candidato, le sue capacità 'trasversali', le sue esperienze, la sua conoscenza dello SCU e del progetto, la sua idoneità o meno allo svolgimento delle specifiche mansioni previste.

Per superare la selezione occorre avere totalizzato un punteggio minimo di 35/60 al Colloquio.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Attestato specifico rilasciato da Confcooperative

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione specifica, per agevolare la partecipazione dei volontari, si svolgerà presso le sedi di svolgimento del Servizio Civile Universale, nello specifico presso:

- Cooperativa il Mio Mondo, in via Piero della Francesca SNC a Cagliari, SAP 168308;
- Cooperativa La Clessidra, in via San Gavino Monreale 27 a Villacidro, SAP 168311;
- Cooperativa Killia, in via San Nicolò 74 a Selargius, SAP 201362;
- Cooperativa Manitese, in via Isabella Cossu 1 a Ittiri, SAP 201362;
- Cooperativa Manitese, in via S. Antonio 3 a Castelsardo, SAP 201363;
- Cooperativa Manitese, in via Tempio SNC a Uri, SAP 201366;
- Cooperativa Manitese, in via Marconi SNC a Usini, SAP 201367.

Durata:

72 ore

Erogazione del 70% delle ore entro il 90° giorno dall'avvio del progetto e il 30% delle ore entro il 270° giorno dall'avvio del progetto.

Il Modulo 3 "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di Servizio civile" verrà erogato entro i primi 90 giorni dall'avvio del progetto.

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

NUOVE OPPORTUNITA' PER PROMUOVERE LA RESILIENZA NELLE COMUNITA' ATTRAVERSO AZIONI DI ASSISTENZA E SOSTEGNO A FAVORE DI MINORI, ANZIANI, DISABILI E SOGGETTI SVANTAGGIATI 2.0

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 4: Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Crescita della resilienza delle comunità

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

Non previsto

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

→Durata del periodo di tutoraggio

1 MESE

→Ore dedicate

Numero totale: 27, di cui collettive 23 e individuali 4

→ Tempi, modalità e articolazione oraria

Il tutoraggio dei volontari per il Progetto in oggetto "ANIMIAMO IL FUTURO" è inquadrato in un singolo mese di attività (nello specifico nell'decimo mese di realizzazione). Il tutoraggio ha il fine di consolidare l'esperienza con la modellizzazione delle esperienze e la maturazione dei principi che sottendono la responsabilità civile e sociale degli stessi volontari verso la comunità.

Circa la articolazione oraria dell'attività di tutoraggio a servizio di ciascun volontario inserito saranno svolte sessioni di assistenza ai volontari in presenza per 10 ore di tutoraggio collettivo (n. 2 giornate da 5 ore cadauna) e per 13 ore (n.2 giornata da 5 ore e n.1 da 3 ore) di tutoraggio collettivo a distanza, in modalità online sincrona; tutte le ore individuali saranno svolte in presenza fisica in un'unica giornata.

L'articolazione oraria prevede che nelle prime 2 settimane saranno svolte n. 2 giornate di tutoraggio (prevedendo in ciascuna delle 2 settimane sia il tutoraggio in presenza fisica che a distanza online in modalità sincrona); nella terza settimana si completerà il tutoraggio collettivo a distanza, mentre nell'ultima settimana si terrà in presenza fisica la giornata di 4 ore di tutoraggio individuale.

→Attività di tutoraggio

Attività obbligatorie

a. Organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile.

b. Realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae, anche attraverso lo strumento dello Youthpass, o, nel caso di cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti in Italia, dello Skills profile tool for Third Countries Nationals della Commissione europea, nonché di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa.

c. Attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro

Attività opzionali

La realizzazione del tutoraggio (attraverso un percorso di orientamento al lavoro e alla creazione di impresa cooperativa) finalizzato a fornire agli operatori volontari che verranno inseriti nel progetto gli strumenti e le informazioni utili per progettare il proprio futuro formativo/professionale al termine del servizio civile rientra nelle corde della maggior parte degli Enti di accoglienza che costituiscono la rete di Servizio Civile Universale della Confcooperative che, a livello nazionale e territoriale, risulta ordinariamente attrezzata per lo svolgimento di percorsi di questo tipo.

A livello territoriale le attività opzionali saranno:

a. Presentazione dei diversi servizi (pubblici e privati) e dei canali di accesso al mercato del lavoro, nonché di opportunità formative sia nazionali che europee.

b. Affidamento del giovane, anche mediante partnership, ai Servizi per il lavoro e/o ad un Centro per l'impiego finalizzato alla presa in carico dello stesso, che provvede allo svolgimento dei colloqui di accoglienza e di analisi della domanda, nonché alla stipula del patto di servizio personalizzato

c. Iniziative idonee alla facilitazione dell'accesso al mercato del lavoro

COME PRESENTARE DOMANDA: ESCLUSIVAMENTE ON LINE SULLA PIATTAFORMA PREDIPOSTA DAL DIPARTIMENTO (<https://domandaonline.serviziocivile.it/>), TRAMITE SPID

CONTATTI:

Consulta il sito www.confcooperativesardegna.it/servizio-civile-universale/ o visita la nostra pagina Facebook @confsardegna

Per ulteriori informazioni:

Gilberto Marras – Tiziana Arceri

Confcooperative Sardegna

Indirizzo: piazza Salento 5 - 09127 Cagliari

Telefono: 070402278 / 070491981

Cellulare: 3452978633

Mail: serviziocivilesardegna@confcooperative.it